

**Перечень мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта
в МБДОУ детский сад комбинированного вида №20 «Ладушки» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказов: - о назначении ответственных лиц по обеспечению мероприятий антитеррористической и противодиверсионной защищенности учреждения и контроля за исполнением; - о назначении ответственных лиц за пропускной режим и въезд служебного автотранспорта на территорию объекта	ежегодно, август	Заведующая
1.2.	1. Корректировка паспорта антитеррористической и противодиверсионной защищенности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности. 2. Актуализация паспорта безопасности объекта Разработка перспективного плана по обеспечению комплексной безопасности образовательных учреждений до 2020 года	осуществляется не реже одного раза в 5 лет.	Заведующая
2. Организационно-содержательные мероприятия			
2.1.	Проведение инструктивно-методических занятий с персоналом по вопросам противодействия терроризму.	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Ответственный за антитеррористическую защищенность-завхоз
2.2.	Проведение инструктажей с педагогами, воспитанниками и родителями о действиях при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, о действиях при обнаружении подозрительных предметов в здании и на территории школы	1 раз в полугодие	Заместитель заведующей по хозяйственной работе воспитатели
2.3.	Проведение разъяснительной работы с воспитанниками и их родителями о воспитании ответственности личной и коллективной безопасности, о последствиях ложных сообщений минирования объектов	в течение года, (родительские конференции, родительские собрания)	Старший воспитатель, воспитатели
	Ознакомление вновь прибывших работников, воспитанников с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности.	по необходимости	Заместитель заведующей по хозяйственной работе, воспитатели

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
2.4.	Проведение учебных эвакуационных тренировок по действиям сотрудников, воспитанников	1 раз в полугодие	Заведующая, заместитель заведующей по хозяйственной работе
2.5.	Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности - образовательного учреждения в период подготовки к новому учебному году, - образовательного учреждения в период подготовки к праздничным мероприятиям.	август декабрь	Заместитель заведующей по хозяйственной работе, воспитатели
2.6.	Организация и проведение мероприятий по профилактике преступлений террористического характера и экстремизма; - Встреча работников учреждения с представителями ОВД	сентябрь	Заведующая
2.7.	Организация пропускного режима в здание, на территорию детского сада	в течение года	Заведующая Заместитель заведующей по хозяйственной работе
2.8.	Обновление информации на стенде по вопросам противодействия терроризму	постоянно	Старший воспитатель
2.9.	Обеспечение: - рабочего состояния наружного освещения территорий; - соответствия наружных входных дверей и окон требованиям РД 78.36.003-2002 М России; - герметизации вводов всех инженерных коммуникаций; - замками все складские, подвальные помещения	постоянно	Заместитель заведующей по хозяйственной работе
2.10.	Согласование с родителями воспитанников правил приёма и ухода детей домой	в течение года	Старший воспитатель
2.11	Своевременное информирование органов ОВД, управления образования об обнаружении найденных подозрительных предметов и вещей	по факту	Заведующая
2.12.	Пополнение медицинского кабинета необходимым запасом средств, для оказания первой медицинской помощи	постоянно	Старшая медсестра
3. Организация контроля			
3.1.	Проверка работоспособности: - кнопки тревожной сигнализации;	постоянно	

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> - охранно-пожарной сигнализации; - системы оповещения о пожаре; - телефонной связи 		Заместитель заведующей по хозяйственной работе
3.2.	<p>Осмотр</p> <ul style="list-style-type: none"> - и уборка территорий и помещений учреждения; - состояния решеток и ограждений; - территории прогулочных участков перед выходом воспитанников на прогулку 	ежедневно	Завхоз воспитатели
3.3.	Проверка здания образовательного учреждения на предмет выявления факторов хранения взрывчатых и отравляющих веществ, огнестрельного оружия и боеприпасов (проверке подлежат малоиспользуемые помещения, щитовые, подвалы)	ежедневно	Заместитель заведующей по хозяйственной работе
3.4.	Организация постоянного контроля за выполнением антитеррористических мероприятий	в течение года	Заместитель заведующей по хозяйственной работе
3.5.	Контроль и анализ мероприятий по антитеррористической защищенности объекта и мероприятий, проводимых с воспитанниками, по защите от терроризма	согласно плану	Старший воспитатель Заместитель заведующей по хозяйственной работе
3.6.	<p>Обеспечить информационную безопасность, исключить несанкционированный доступ к информационным ресурсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установить на все компьютеры программы управления доступом, антивирусные программы, пароли и т.д. -провести инвентаризацию служб и веб-сервисов, используемых для функционирования ИСР и размещенных на периметре информационной структуры (далее-службы и веб-сервисы); -отключить неиспользуемые службы и веб-сервисы; -усилить требования к парольной политике администраторов и пользователей ИСР, исключив при этом использование паролей, заданных по умолчанию, отключить сервисные и неиспользуемые учетные записи; 	март	Старший воспитатель-ответственный за сайт

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> -усилить контроль над действиями в информационной системе; -организовать проведение внеплановой смены паролей и применение двухфакторной аутентификации; -запретить использование в МБДОУ№20 «Ладушки» посторонних флеш-накопителей; -использовать антивирусные программы российских разработчиков; -исключить удаленный доступ посредством сети «Интернет» к информационным системам. 		
3.7.	Проверка готовности образовательного учреждения к новому учебному году	август	Заведующая заместитель заведующей по хозяйственной работе
4. Информационно-аналитическая деятельность			
4.1	Подготовка информации о выполненных мероприятиях по антитеррористической защите -о мероприятиях по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (на сайте детского сада)	май	Старший воспитатель